



# Plan de Formación en Gestión Empresarial para Administradores de Fincas Colegiados

Incrementar la profesionalización de los  
Administradores en la Gestión Empresarial

# La iniciativa surge...

**De la mano de Prevent y la Escuela de Empresarios de CEOE Formación**

**...con el objetivo de...**

**Potenciar la formación integral del administrador de fincas a través de un itinerario hecho a medida**





**Para ello es necesario...**

## **SENSIBILIZAR**

a los Administradores de Fincas

**Contribuir a la mejora de la calidad y la eficiencia** en su puesto de trabajo.

**Favorecer el desarrollo de habilidades directivas** a través de su participación en el Plan.

Aumentar la **flexibilidad y la capacidad** de adaptación a **nuevos escenarios, nuevas tecnologías y nuevos procesos.**

## **POTENCIAR**

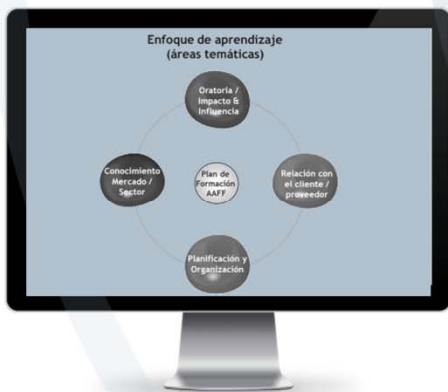
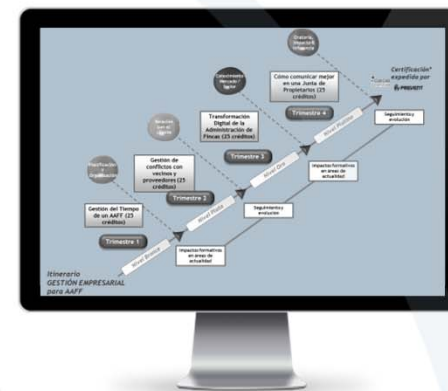
la profesionalización de su negocio

**Entusiasmo en su propio desarrollo** en habilidades necesarias en su labor del día a día.

**Incrementar su cualificación** a nivel de gestión empresarial.

**Ofrecer un servicio profesional de calidad y una experiencia de cliente** adecuada a sus clientes y proveedores.

# Un programa excelente, para profesionales excelentes...





# Un programa excelente, para profesionales excelentes...

## PLAN DE FORMACIÓN EN GESTIÓN EMPRESARIAL - AAFF

	Módulo 1.	Módulo 2.	Módulo 3.	Módulo 4.	
<b>PRE-PROGRAMA</b>  Lanzamiento del programa: Inauguración Padrinos del Plan de Formación	<b>DE PROFESIONAL A EMPRESARIO</b>	<b>TRANSFORMACIÓN DIGITAL DE LA AAFF</b>	<b>GESTIÓN DEL TIEMPO Y DELEGACIÓN EN UN AAFF</b>	<b>CÓMO COMUNICAR EN UNA JUNTA DE PROPIETARIOS</b>	<b>POST-PROGRAMA</b>  Clausura y entrega de diplomas
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sumarnos al reto del tránsito de profesional a empresario.</li> <li>• Reforzar la competitividad de la empresa y aumentar la productividad.</li> <li>• Profesionalizar la gestión del negocio en todos los ámbitos de actuación.</li> <li>• Interiorizar conceptos clave que van a ser útiles desde el minuto uno para que se puedan poner en práctica en el negocio y obtener resultados al día siguiente.</li> <li>• Reconocer las debilidades, limitaciones y oportunidades de mejora de la empresa y fijar planes de acción.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Orientación y asesoramiento para el diseño e implantación de una estrategia digital de la empresa.</li> <li>• Entrenamiento en la red social Facebook y su utilidad para los negocios, en la red social Twitter y su utilidad para los negocios.</li> <li>• Creación de un canal propio multimedia y su explotación para conocer los indicadores básicos a controlar de los recursos en Internet y saber cómo llevar un control básico.</li> <li>• Descubrir las innovaciones que conlleva la digitalización de la economía y la dinámica para crear mi propio plan de transformación digital y descubrir la tecnología Internet of Thing y las aplicaciones de interés para el sector de la Administración de Fincas.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Autoevaluar el rendimiento actual bajo un contexto de objetivos y resultados.</li> <li>• Conocer las competencias claves y necesarias para una mejor gestión individual y colectiva en el contexto de trabajo de un Administrador de Fincas.</li> <li>• Identificar pautas de trabajo y hábitos que generen buenas prácticas a la hora de desarrollar las actividades e implantarlos en el día a día.</li> <li>• Definir criterios de productividad y desempeño que faciliten la gestión de tareas individuales y colectivas, priorizando bajo criterios de importancia.</li> <li>• Aprender las claves para conseguir delegar de manera eficaz.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Presentar y estructurar las ideas en función de los objetivos que se desean alcanzar en una reunión de vecinos.</li> <li>• Ganar claridad a la hora de presentar en público.</li> <li>• Emplear las técnicas y herramientas de la comunicación verbal y no verbal.</li> <li>• Desarrollar impacto e influencia en la reunión de vecinos.</li> <li>• Aumentar la habilidad para influir en el público y movilizarlo.</li> <li>• Ganar confianza y administrar el tiempo adecuadamente.</li> <li>• Aprender a improvisar a la hora de intervenir en público.</li> </ul>	
	17 de noviembre de 2016	24 de noviembre de 2016	1 de diciembre de 2016	15 de diciembre de 2016	

IMPACTOS FORMATIVOS EN ÁREAS DE ACTUALIDAD COMBINADOS CON EL ITINERARIO PROGRAMADO

# Datos de interés

## CARACTERÍSTICAS DEL PLAN

DIRIGIDO A: Titulares colegiados del sector de la Administración de Fincas que quieran avanzar en la profesionalización de su negocio.

LUGAR: CEOE Formación  
c/ Alfonso Rodríguez Santamaría, 19 - Madrid  
DURACIÓN DEL ITINERARIO COMPLETO: 20 horas  
DURACIÓN DE CADA MÓDULO: 5 horas  
HORARIO: 10:00 a 15:00 horas

PRECIO POR MÓDULO: 395€ (IVA incluido)  
\*Prevent subvenciona el Plan de formación a los 15 primeros inscritos. El precio total sería de 174€ por persona/por módulo (IVA incluido)

## MODELO COMÚN DEL PLAN

ENCUESTA DE CONTENIDOS

DEFINICIÓN DEL PLAN DE FORMACIÓN

LANZAMIENTO DEL PLAN DE FORMACIÓN EN CEOE

CONSULTORÍA: ANÁLISIS Y DETECCIÓN DE NECESIDADES.

DEFINICIÓN Y DESARROLLO DE CONTENIDOS AD-HOC

LANZAMIENTO DE LA 2ª EDICIÓN DEL PROGRAMA

SEGUIMIENTO Y VALORACIÓN – EQUIPO DE PROYECTO